

Regulamin zadatków i odwoływania wizyt w Centrum Stomatologicznym pro.orto.dent

§1. Cel regulaminu

1. Regulamin określa zasady rezerwacji wizyt, pobierania zadatków oraz odwoływania i przekładania wizyt w Centrum Stomatologicznym pro.orto.dent.
2. Celem regulaminu jest zapewnienie sprawnej organizacji pracy gabinetu oraz umożliwienie innym pacjentom skorzystania z terminów, które w przypadku odwołania wizyty mogą zostać ponownie udostępnione.
3. Gabinet zastrzega sobie możliwość indywidualnego rozpatrywania wyjątkowych sytuacji, w szczególności nagłych zdarzeń losowych oraz sytuacji niezależnych od pacjenta.

§2. Rezerwacja wizyty i zadek

1. Gabinet może wymagać wpłaty zadatku przed potwierdzeniem terminu wizyty.
2. Wysokość zadatku jest podawana pacjentowi przed dokonaniem rezerwacji.
3. Termin wizyty zostaje uznany za zarezerwowany po dokonaniu wymaganej wpłaty zadatku w wyznaczonym czasie.
4. Brak wpłaty zadatku w wyznaczonym czasie może skutkować anulowaniem rezerwacji i udostępnieniem terminu innemu pacjentowi.
5. Wpłacony zadek jest częścią ceny usługi stomatologicznej i zostaje odliczony od całkowitej kwoty należnej za wykonaną usługę.

§3. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. Pacjent może bezpłatnie odwołać lub przełożyć wizytę, informując gabinet najpóźniej 24 godziny przed planowanym terminem wizyty.
2. W przypadku odwołania lub zmiany terminu wizyty z zachowaniem wymaganego czasu pacjent może przenieść zadek na inny uzgodniony termin albo otrzymać jego zwrot.

§4. Późne odwołanie lub przełożenie wizyty

1. Za późne odwołanie lub przełożenie wizyty uważa się odwołanie lub zmianę terminu dokonane w okresie krótszym niż 24 godziny przed planowaną wizytą.
2. W przypadku późnego odwołania lub przełożenia wizyty gabinet zatrzymuje zadek.

§5. Nieobecność na wizycie

1. W przypadku niepojawienia się pacjenta na umówionej wizycie bez wcześniejszego powiadomienia gabinet może wymagać wpłaty zadatku przed każdą kolejną rezerwacją wizyty.
2. W przypadku niezgłoszenia się pacjenta na wizytę bez wcześniejszego odwołania gabinet zatrzymuje zadatek.

§6. Pacjenci wielokrotnie odwołujący lub przekładający wizyty

1. W przypadku pacjentów, którzy często odwołują lub przekładają wizyty, gabinet może wymagać wpłaty zadatku przed każdą kolejną rezerwacją.
2. Za pacjenta wielokrotnie odwołującego lub przekładającego wizyty może zostać uznana osoba, która co najmniej 3 razy odwołała lub przełożyła wizytę w ciągu 6 miesięcy.
3. W uzasadnionych przypadkach gabinet może odmówić dalszego rezerwowania terminów bez wcześniejszej wpłaty zadatku.
4. Zasady te mają charakter organizacyjny i służą zabezpieczeniu terminów przeznaczonych dla pacjentów oraz ograniczeniu sytuacji, w których zarezerwowany termin pozostaje niewykorzystany.

§7. Odwołanie wizyty przez gabinet

1. Gabinet może odwołać lub zmienić termin wizyty z przyczyn organizacyjnych, technicznych, zdrowotnych lub innych niezależnych od pacjenta.
2. W przypadku odwołania wizyty przez gabinet wpłacony zadatek zostaje, według wyboru pacjenta, przeniesiony na nowy termin albo zwrócony pacjentowi.
3. Gabinet poinformuje pacjenta o konieczności zmiany terminu możliwie jak najwcześniej.

§8. Sposób odwoływania wizyt

1. Wizytę można odwołać lub przełożyć telefonicznie lub drogą elektroniczną.
2. Samo niepojawienie się na wizycie nie jest uznawane za prawidłowe odwołanie wizyty.
3. W przypadku kontaktu poza godzinami pracy gabinetu za moment zgłoszenia uznaje się moment skutecznego otrzymania wiadomości przez gabinet.

§9. Postanowienia końcowe

1. Dokonanie wpłaty zadatku oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
2. Niniejszy Regulamin oraz Polityka prywatności dostępne są w recepcji oraz na stronie internetowej <https://pro-orto-dent.pl>